

Styrelsemöte 19/9-2022 Föreningen Backaskolan

Närvarande: Sandra Mols, Lena Lindblom, Lise-Lotte Malmgren, Linus Schrab, Matilda Rue, Patrik Strömberg, Pål Langöe

Adjungerad: Roger Hargeskog, Fredrik Håkansson

1. Mötet öppnas.

2. Val av mötesordförande och mötessekreterare

Sittande ordförande: Sandra

Sittande sekreterare Lena

3. Dagordningens godkännande

Dagordningen godkänns

4. Val av justerare

Lise-Lotte och Patrik

5. Föregående protokoll

Läggs till handlingarna

6. Rapport från AU-möte

Rapport om allvarlig incident vilket lett till en tillfällig omplacering i två veckor.

Planerat stöd för elev i åk fyra räcker inte till. Därför har eleven fått extra stöd. Skolledningen söker stöd utöver budget för att täcka kostnader. Kontrakt skrivet fram till jul. Tilläggsbelopp söks varje år.

Skolsköterska behöver också mer resurser för att fullfölja sitt uppdrag. Även detta kommer kosta extra pengar för den person som går in och hjälper till.

Beslut: Styrelsen beslutar att bevilja 190 000 till dessa åtgärder.

Kommunikationsplan: Linus och Fredrik håller på att arbeta fram denna. En del justeringar och frågetecken skickas tillbaka till arbetslagen innan kommunikationsplanen bestäms. Planen går igenom på styrelsemöte innan den blir allmän.

Ekonomisk redovisning Roger

Omsättningen under verksamhetsåret har varit 32,6 miljoner kronor. De största intäktsposterna under året är skol- och fritidshemsbidrag som uppgår till ca 28 miljoner kronor. Utöver det så består intäkterna i stort av beviljade statsbidrag och bidrag för utökade sjuklönekostnader under pandemin.

De största utgiftsposterna under året har varit personalkostnader ca 25 miljoner kronor, lokalkostnader inklusive städning ca 5 miljoner kronor, skolmatskostnader ca: 860 tusen kronor. Utöver dessa så består våra utgifter av pedagogiskt material, datorkostnader, försäkringar, konsultarvoden (t ex skolpsykolog, skolläkare m fl) och övriga utgifter.

Beslutade investeringar i skolmatsal och slöjdsal har medfört att vi använt våra likvida medel till en investering på ca: 500 tusen kronor.

Prognosen inför bokslutet är att vi kommer att hamna på ett beräknat nollresultat för året.

Inför verksamhetsåret 2022-2023 så ser budgeten i nuläget att hamna på ett nollresultat. Osäkerheter i budgeten är att matkostnaderna ser ut att kunna bli högre än budgeterat samt att det utifrån vårt verksamhetsår finns en osäkerhet hur de kommunala skolbidragen kommer att gestalta sig efter januari 2023.

Backaskolan har en fortfarande en god likviditet.

Möte med revisor Christian. Skolan har precis bytt system för löneutbetalning. Ser i nuläget ut som budgeten håller och bokslutet kommer signeras på styrelsemöte innan årsmöte Roger skriver vidare. Revisorn bjuds in till nästa styrelsemöte.

Stadgarna – Aktuell fråga: revideringar av stadgarna för att ge rösträtt åt rektor och bitr rektor. Stadgekommitén har haft möte och ser i nuläget ingen rimlig väg för rektor och bitr rektor att komma in i styrelsen. Stadgekommitén kommer inte lägga detta förslag, Styrelsen kommer arbeta vidare med frågan.

Inga stadgeförslag för övrigt.

7. Rapport från skolledningen

Verksamhetsberättelse från skolledningen ska vara klar att skickas ut den

8. Årsmötesplanering

Utskick: kallelse till årsmötet. Roger gör utskicket.

Förbereda bilagor. Verksamhetsberättelse, ekonomisk bilaga (förslag till bokslut) stadgekommitens förslag. Resultat och måluppfyllelse.

Boka: mötesordförande och mötessekreterare

Förslag Fredrik Månsson

Sekreterare: Anna Franzén

Lise-Lotte frågar dessa.

9. Redogörelser från arbetsgrupper

Pengaplacering: Inget nytt.

Tvåparallellighet: Inget nytt. Men frågan ska återupptas i styrelsen.

Policydokument: Roger och Lena har detta uppdrag och jobbar vidare under hösten

Enkätgrupp: Har inte hunnit komma igång med arbetet.

10. Övrigt

Roller i styrelsen och vad som önskar för kommande period

Styrelsen går igenom vilka som kommer sitta kvar i nästa års styrelse och vilka uppdrag som ska fördelas.

Ekonomi: Patrik och Roger

Enkäter: Matilda och Linus

Policydokument: Lena och Roger

Vision och förtydligande av denna: Pål och Sandra, Fredrik

Fest och personalvård:

Ta emot nyanlända – vad innebär det?

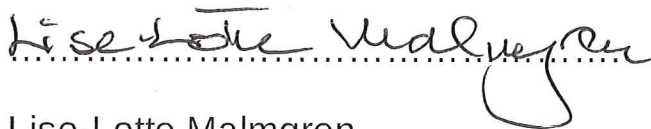
Kontakta mottagningsenheten skolstart Malmö. Matilda arbetar vidare med detta.

Mötet avslutas/


.....

sekreterare Lena Lindblom

Justerare


.....

Lise-Lotte Malmgren

Justerare


.....

Patrik Strömberg