

Styrelsens verksamhetsberättelse för Föreningen Backaskolan läsåret 2018/19

Styrelsen – medlemsinflytande för föräldrar och pedagoger

Backaskolan är en ideell förening. Styrelsen, som sammanträder en gång per månad under terminerna, består av ungefär lika många föräldrar som pedagoger.

Styrelsen för föreningen Backaskolan har under verksamhetsåret 2018-19 bestått av:

Marcus Borgen	Ordförande fram till 2019-02-27	Föräldrarepresentant
Teresia Jensen	Ordf. från 2019-02-27, tid. ledamot	Föräldrarepresentant
Marcus Leyman	Vice ordförande, sekreterare	Föräldrarepresentant
Kristina Wennberg	Kassör	Föräldrarepresentant
Anna Klarin	Ledamot	Personalrepresentant
Anna Franzén	Ledamot, invald 2019-02-27	Föräldrarepresentant
Mattis Gustavsson	Ledamot	Personalrepresentant
Malin Wollmér	Ledamot	Personalrepresentant
Lise-Lotte Malmgren	Ledamot	Extern
Susanne Dagnekvist	Suppleant	Föräldrarepresentant
Linda Åsberg	Suppleant	Föräldrarepresentant

Till samtliga ordinarie styrelsemöten har skolledningen, det vill säga rektor Fredrik Håkansson och biträdande rektor Roger Hargeskog varit adjungerade.

Sara Dahlblom har varit föreningsrevisor och Dörte Peters revisorsuppleant, medan Christian Eriklsson varit den auktoriserade revisor som årsmötet valt.

Elevrådet har även en stående inbjudan att delta på ordinarie styrelsemöte och två representanter har varit närvarande vid ett möte, den 7 maj.

Valberedningen har bestått av Sara Nielsen, Erik Kirsten (slutat) och Heidi Nilsson.

Stadgekommittén har utgjorts av Fredrik Stigendal och Roger Hargeskog.

Styrelsens arbetsätt

Styrelsen är Backaskolans högsta beslutande organ mellan årsmöten.

Styrelsen träffas i regel en gång i månaden under läsåret i två timmar per gång (kl 18-20). Ordförande skickar ut en kallelse med preliminär dagordning innan mötena. Till stöd för vad som ska behandlas finns årshjulet och anteckningar från arbetsutskottsmöte (AU-möte).

Styrelsemötet har föregåtts av ett AU-möte om cirka en timme som äger rum omkring en vecka före styrelsemötet. Ordförande och vice ordförande träffar då skolledningen som

avrappporterar vad som händer på skolan. Även styrelsen har tillfälle att informera skolledningen. På AU-mötet avgörs om det är något som bör tas upp med styrelsen, liksom skolledningen kan ta upp frågor som de önskar få styrelsens stöd i.

Styrelsen följer dagordningen med vissa fasta punkter som elevråd, föräldramöten, rapport från AU och lite formalia. Till det kommer varierande punkter från exempelvis årshjulet, frågor som kommit in från elever, föräldrar, personal, myndigheter m.fl. Mötena är en viktig del i hur skolan bedriver sin verksamhet. Utöver fasta punkter och det inkomna kan alla i styrelsen och skolledningen ta upp frågor som de tycker är angelägna.

Extern kompetens i styrelsen

Lise-Lotte Malmgren är extern ledamot i styrelsen. Hon har många års erfarenheter av skola, ledarskap och lärarutbildning, bland annat från Malmö Universitet i rollen som universitetsadjunkt inom pedagogik och specialpedagogik och som prefekt med ansvar för lärar- och specialpedagogutbildningar på institutionen Skolutveckling och ledarskap.

Årshjulet

Årshjulet är ett levande dokument som i grova drag beskriver vad varje möte bör avhandla. Där står exempelvis när valberedning eller revisor ska bjudas in, vad skolledning behöver eller ska rapportera om under verksamhetsårets olika skeden. Årshjulet uppdateras kontinuerligt.

Arbetsdagar och styrelsemöten

Möten 2018-2019

Styrelsen har haft 9 ordinarie styrelsemöten och 1 extra halvdag med styrelsearbete sedan förra årsmötet. På varje möte presenteras en rad fasta punkter såsom ekonomi, rapporter från skolan angående bidrag, aktuella projekt och incidenter, liksom om det inkommit något från elevråd eller föräldramöten. Dessutom diskuteras varierande punkter varav de viktigaste presenteras härunder.

2018-11-14: Ordinarie styrelsemöte

Fokuspunkter: Konstituerande möte efter årsmötet där nya ledamöter välkomnas och får signera dokument om tystnadsplikt samt roller och ansvar fördelas.

2018-12-11: Ordinarie styrelsemöte

Fokuspunkter: Arbetsmiljö köket, Dialog med skoldaghemmet Östergård/Västergård, Vandalisering Ekocentrum, Diskussion om skolan ska satsa på fler trygghetskameror, rekrytering av administratör, summering slutintervju med tidigare biträdande rektor, diskussion frånvarosystem på fritids.

2019-01-16: Ordinarie styrelsemöte

Fokuspunkter: Då ordförande Marcus Borgen avsagt sig uppdraget väljs Marcus Leyman till vice ordförande och tf ordförande fram till extra årsmöte, Beslut om extra årsmöte 27/2, Diskussion övervakningskameror, avvaktat elevintag pga försenad ombyggnation.

2019-02-27: Ordinarie styrelsemöte

Fokuspunkter: Uppföljningsmöte med ny styrelsesammansättning efter extra årsmötet, Beslut att ej ha infomöte i år för köande barn som ofta missuppfattat inbjudan som en intagningsbekräftelse, Renovering kök, Uppdateringsbehov av policydokument.

2019-03-09: Extra arbetsdag för styrelsen

Fokuspunkter: Genomgång av verksamhetsplanen, styrelseutbildning med våra formella uppgifter och arbetsfördelning, diskussion kring upplägg för adjungeringar vid styrelsemöten, grupparbete kring fokusområdena – Matråd, Enkäter, Vision, Huvudmannaskap, Avtal/ ombyggnation.

2019-04-02: Ordinarie styrelsemöte

Fokuspunkter: Ekonomisk rapport där Roger och revisorn presenterar halvårsbokslutet och svarar på styrelsens frågor, Styrelsen beslutar att Roger kvartalsvis skall leverera en djupare avstämning mot budget som underlag för eventuella justeringar, Genomgång, beslut och underskrift av delegation 2019 till rektor, Beslut om nya versioner av policydokument, Beslut om ny revision av styrdokument samt ansvarsfördelning, Beslut om Marcus Leyman som vice ordförande.

2019-05-07: Ordinarie styrelsemöte

Fokuspunkter: Stora elevrådet presenterar förslag till elevers mobilanvändande under skoltid, Skolledning presenterar tjänstefördelningen inför hösten, Utvärdering skolledningens organisation, Diskussion om rektors måluppfyllelse inför lönerevision, Diskussion kring förslag till ny vision, Beslut att styrelsens arvode består av ett prisbasbelopp.

2019-06-12: Ordinarie styrelsemöte

Fokuspunkter: Sege Parks sociala handlingsplaner och tankar kring ev framtida utbyggnad, Skolinspektionens besök kring modersmålsundervisning i minoritetsspråk, Enkät-gruppen redovisar utvärdering av nyss genomförda enkäter, kritik av utformningen av enkäter diskuteras, Beslut att omarbeta enkäter inför nästa utskick.

2019-08-20: Ordinarie styrelsemöte

Fokuspunkter: Beslut att ta fram förslag till ändrade köregler som ej premierar barn födda tidigt på året, Beslut att ta fram förslag till ändrade stadgar för att hyra Kirsebergs Idrottshall till idrotten till rimligt timarvode för föreningar, Diskussion sponsring till särskilda projekt.

2019-10-09: Ordinarie styrelsemöte

Fokuspunkter: Ekonomi med handlingsplan för att återuppbygga buffert, Budget, Planering årsmöte 19/11.

Hur vi jobbat med planen under 2018/19

Det beslöts vid årsmötet i november 2018 att föreningen skulle ha följande fokusområden. Vi redogör nedan hur vi arbetat med dessa:

Maten

Styrelsen önskade hitta nya vägar att höja kvaliteten på skolmaten, bland annat genom ett närmare samarbete med Matrådet. Representanter från styrelsen hade möte den 23 april med skolledningen, hemkunskapslärare och köket (ej närvarande) för att påbörja arbetet med att utarbeta en matpolicy för skolan. Detta arbetet är fortfarande pågående.

Styrelsen tar del av Matrådets mötesanteckningar för att få inblick i hur eleverna tänker. Ett gott exempel är att det ordnas utmaningar där låg-, mellan- och högstadiet får tävla om vem som slänger minst mat och vinnarna får välja en favoriträtt.

Efter Miljöinspektionens krav har skolköket fått en ombyggnation som tillgodoser kraven på att kunna tillaga specialkost åtskilt från övrig kost. I led med detta gjordes även en investering i ett stekbord som även underlättar ergonomiskt för kökspersonalen. Golvet har också slipats, vilket gett matsalens miljö ett lyft.

Enkäter

Styrelsen lät skicka ut enkäter i samma form som skett sedan 2016 för att få ett jämförbart material. Efter analys av personal- och vårdnadshavarenkäter kan vi konstatera att skolans trivsel är hög både bland personal och elever. Styrelsen valde att lyfta tre förbättringsområden vidare till skolledningen; skolmaten, utemiljön och intern kommunikation.

Vision

Styrelsen har tagit fram en vision för Backaskolan. I en förankringsprocess bjöds skolledning och all personal på Backaskolan in att lämna synpunkter. Ändringar samt tillägg gjordes i förslaget utifrån dessa och antogs av styrelsen.

Vägledande i framtagandet av visionen har varit att vi gärna vill stärka en redan pågående riktning som vi finner positiv och som vi gärna ger än mer kraft. Visionen ska gå hand i hand med Backaskolans pedagogiska plattform där visionens strävanden återfinns. I Backaskolans plattform finner man mer utförligt hur Backaskolan tänker kring innehållet i punkterna och hur det är tänkt att iscensättas i den pedagogiska verksamheten. Visionen har avsiktligt skrivits så sparsmakat som möjligt så att den snabbt kan greppas:

- Backaskolan ska vara en positiv kraft i stärkandet av demokratin.

- Backaskolan ska vara en skola som jobbar för att minska sitt ekologiska avtryck och som verkar för att göra människor medvetna om de ekologiska sambanden. Ekologisk hållbarhet bör beaktas i relation till social och ekonomisk hållbarhet.
- Backaskolan ska vara en tänkande skola, som bedriver en skolutveckling där vision, verksamhet och teori hänger samman¹.

Huvudmannaskap

Styrelsen har belyst huvudmannaskapets innebörd på sin arbetsdag den 9 mars.

Lise-Lotte Malmgren och ordföranden har ett särskilt uppdrag att arbeta med huvudmannaskapet dialogen med skolledningen. Hon har därutöver haft enskilda regelbundna coachingsamtal, ca 1 gång per månad, med rektor och biträdande rektor.

Teresia och Lise-Lotte har genomfört en workshop den 13 september med skolledningen där ledningens organisation och arbetsbelastning var i fokus. Syftet var att undersöka hur vi i styrelsen på kan bidra till att ledningen får det stöd de behöver för att kunna genomföra sina uppdrag på bästa sätt. Uppföljning är planerad efter 6 mån.

Anna Franzén har deltagit i en dags utbildning, den 14 september, som PIK höll i skoljuridik för huvudmän.

De ekonomiska frågorna är till viss del svåröverskådliga och styrelsen arbetar kontinuerligt med skolledningen för att presentera och ta del av rätt information. Revisorn har deltagit på två styrelsemöten, den 2 april och 9 oktober, för att genomlysas verksamhetens ekonomi.

Styrelsen har påbörjat arbetet med att förbättra och uppdatera föreningens stadgar som beslutades på årsmötet 2017. Dessa presenteras vid årsstämman.

Ombyggnation, utemiljö och lokaler

Renoveringen av lokalerna är i stort sett klar och de sista klassrummen kunde tas i besittning under februari. Några återstående installationer kvarstår.

Det har inte hänt så mycket med vår skolgård, förutom elevernas egna insatser under kulturveckan då det skapades ytor för lek och odlingar, som vi hade hoppats på. Såväl styrelsen som skolledningen kommunicerar med Stadsfastigheter för att komma framåt med skolgården, som planeras göras om under sommarlovet.

Delar av styrelsen tillsammans med skolledningen har vid ett par tillfällen haft möten med representanter från Fastighets- och gatukontoret i Malmö Stad samt Stadsfastigheter. Frågor som är pågående är bland annat hur vi kan värna om skolmiljön under de omfattande

¹ Begreppet teori ska här förstås i vid bemärkelse. Teori kan vara en filosofisk tankegång eller ett filosofiskt perspektiv. Det kan också syfta på empirisk forskning och beprövad erfarenhet.

byggprojekt som kommer att pågå i Sege Park under de närmaste åren. Vi ser också på alternativa vägar för att utöka Backaskolan till att bli tvåparallellig. Diskussion kring möjligheter att hyra in oss i befintliga lokaler i närområdet alt. nybyggnation. Vi har pågående faktainsamling för att fortsatt utreda visionen om Backaskolans utbyggnad. Härunder en skattning på tidsperspektiv och villkor för nybyggnation.

Förslag till verksamhetsplan 2019/20

- **Implementera visionen**

Styrelsen vill säkerställa att visionen genomsyrar både styrelsens och skolledningens årshjul samt synliggörs på hemsidan.

- **Ekonomi**

Styrelsen vill utreda olika framtidsscenario - exempelvis tvåparallellighet - för att trygga den långsiktiga ekonomiska planeringen.

Under året vill styrelsen verka för att den ekonomiska redovisningen digitaliseras i högre grad.

- **Förbättrade enkäter**

Styrelsen vill fortsätta arbetet med enkäter som ett viktigt led i det systematiska kvalitetsarbetet och planerar att omarbete frågebatteriet till våren 2020.