

Protokoll för styrelsemöte 2019-08-20 Föreningen Backaskolan

Närvarande: Susanne Dagnekvist, Kristina Wennberg, Malin Wolmer, Mattis Gustavsson, Lise-Lotte Malmgren, Teresia Jensen, Linda Åsberg, Anna Klarin, Anna Franzén. Adjungerade: Fredrik Håkansson och Roger Hargeskog

Tid: kl 18.00 - 20.00

Plats: Backaskolans sammanträdesrum

1) Mötet öppnades av ordförande

2) Val av mötesordförande och sekreterare

Teresia valdes till ordförande och Lise-Lotte valdes till mötessekreterare

3) Dagordningen godkändes

4) Adjungeringar; Rektor Fredrik Håkansson och bitr. rektor Roger Hargeskog

5) Val av justerare Anna Franzén, Mattis Gustavsson

6) Föregående protokoll, digitaliserade namnteckningar av justerarna föreslås. Teresias närvaro vid möte med samtlig personal uppskattades. En diskussion om köregler har påbörjats (Anna och Roger). Visionsgruppen vill presentera förslaget på septembermötet. Incidentrapport; återkommer senare. Överklagande angående tilläggsbelopp för elever i behov av särskilt stöd ligger hos förvaltningsrätten.

7) Ekonomisk rapport.

Ett bokslut klart siste augusti, Roger skickar det då till styrelsen.

Skolledningen för samtal med skolverkets support angående lönebidraget för lärarlönelyftet. Vi har inte fått bidraget för våren och utreder vad det beror på.

8) Information från skolledningen

Möte på stadsfastigheter 21/8 angående Eko-center och deras krav på återställande.

Idrottshallen; kontakter har tagits av idrottsläraren för att hyra Kirsebergshallen men timkostnaden är för dyr (800 kr/tim). Priset kan sänkas till 200kr men då finns regler för föreningen t ex att man måste ha en föreningsavgift samt att föreningen är öppen för alla. Detta finns inte för nuvarande i stadgarna och förändring i stadgarna kräver två årsmöten varav ett ordinarie.

Beslutas att förslag på text tas fram av stadgegruppen till nästa möte, texten ska kunna presenteras på årsmötet.

a. Information från AU-möte;

Fråga om eventuell sponsring till särskilda projekt. Styrelsen önskar få underlag för att sedan återkomma.

b. Lokaler/utemiljö;

skolköket har blivit renoverat på de punkter man krävt.

c. Övriga rapporter

Skolinspektionen ang. modersmålsundervisningen. Skolan ska ha en ny blankett där det uttryckligen står vilka rättigheter man har.

Rekrytering; inga vakanser för närvarande. Ny administratör Sara Svahn arbetar 80% i höst går upp heltid vt 20.

9) Höstens föräldramöten; rektor med på förskoleklassen och gemensamt i mellanstadiet. Övriga klasser och fritids styrelsemedlemmar (fördelades under mötet).

10) Feedback till/från elevråden; inget nytt.

11) Punkter enligt styrelsearbetets årshjul;
Visionsprocessen och utvärdering av visionsarbetet läggs in i årshjulet av skolledningen så att det synliggörs.

12) Diskussion

Sponsring, frågan kan komma att återkomma

Årshjulet; enkäten ska rapporteras till skolledningen.

Skolledningen ska presentera en summering av elevvårdsärende och kränkande behandling under förra läsåret.

Årsmötesplaneringen ska påbörjas nästa möte.

Torsdagsföräldrar; schemat klart

12) Övriga frågor

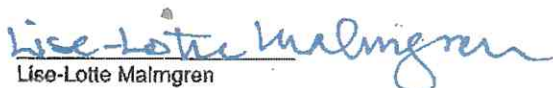
PIK utbildning 14/9 Anna F, ev. Anna K och ev. Teresia kan delta

13) Datum för höstens möten

18/9, 9/10, styrelsemöte och årsmöte 13/11, 11/12

14) Mötet avslutas

Sekreterare för mötet


Lise-Lotte Malmgren

Justeras av


Anna Franzén Mattis Gustavsson