

Protokoll för styrelsemöte 2018-08-21

Föreningen Backaskolan

Närvarande: Gunilla Zelander, Susanne Dagnekvist, Marcus Borgen, Kristina Wennberg, Bodil Böjer, Malin Wollmer, Marcus Leyman, Mattis Gustavsson, Lennart Andersson, Lise-lotte Malmgren. Adjungerade: Fredrik Håkansson, Roger Hargeskog, Lena Lindblom

Fasta punkter

1. Mötet öppnades av viceordförande.
2. Marcus B valdes som mötesordförande, Bodil valdes som mötessekreterare.
3. Adjungering på dagens möte var Fredrik Håkansson, Lina Lindblom och Roger Hargeskog.
4. Dagordningen godkändes.
5. Marcus L och Malin valdes som justerare.
6. Föregående protokoll godkändes.
7. Elevråd - inget nytt.
8. Ordförandeposten - Marcus B stannar kvar som ställföreträdande ordförande tills vidare.
9. Rapporter från AU:
 - a. Incidentrapporter:
 - Fysiska våldet har ökat, framförallt i de lägre klasserna senaste året, men verbala kränkningar har minskat (har man jobbat mycket med under åren).
 - Man anmäler mer, vilket är positivt.
 - b. Annat:
 - Ny personal på högstadiet, ökat upp med ny fritidspersonal och en vikarie i 2:an fram till jul.
 - Ökat elevantal i de lägre klasserna.
 - Nya lärare väldigt glada för bemötandet av eleverna.
10. Ekonomisk rapport: överskott på 900.000, vilket beror på ett bidrag, som kommer användas nästa år, samt att man räknat med högre hyra tidigare. Budget för nästa år ser bra ut. Inte fyllt upp i alla klasser, några har tackat ja men hoppat av efteråt + klasserna i pavillonen har fysisk inte plats till nya elever i år. Budget för skolmat ska justeras upp.

Varierande punkter

11. Systemet kring närvaro på fritids. Funkar det? Det finns avstämningstider, t ex vid mellis och efter stationer, samt vid fruktstund. Problemet är troligtvis vid vikarier, som skolan har ofta. Det finns olika dataprogram, som styrelsen ger skolledningen i uppgift att kolla upp.
12. Rutin för utlägg och ersättningar för övertid ska ses över.
13. Lokaler: byggnad 9 ska vara klar till inflyttning till höstlovet, Fäladsskolan till jul. Färdiga lokaler i källare och byggnad 3 är slutbesiktigat. Det har varit lite problem med ventilation i källaren, som kommer fixas.
14. Köket: Det har plockats in offert från företag för att se över rutin och arbetsmiljö. Pris: 18 750 kr. Efter det ska maten kollas över. Skolledningen ser över den pedagogiska lunchen.
15. Enkät: Kristina och Gunilla har sammanställt svar på föräldraenkäten, ser ungefär ut som förra åren. Runt 50% har svarat på enkäten. Ligger på teamdriven. Enkät för anställda ligger också på teamdriven.
16. Pedagogisk plattform - diskuterades på förra mötet.
17. Det har varit lönesättande samtal med rektor.
18. Styrelseledamöter får möjlighet att inte ställa upp som torsdagsförälder, klassföräldrar mm. om så önskas eftersom de engagerar sig på annan vis.

19. GDPR är ett löpande arbete och ska med i årshjulet. Iflg. jurist så ingår styrelsens arbete under skolans tillstånd ift elever och föräldrar eftersom vi är samma organisation. Styrelsen skall dokumentera dess medlemmars medgivande ang publicering av namn, bilder mm.
20. Parkerade punkter:
 - Matrådet
 - Föreningens hemsida
 - Pedagogisk vision för Backaskolan och föreningen. Varför har vi en skola, varför ser den ut som den gör och vilken är grundstommen i den pedagogiske visionen?
 - Undertecknande och publicering av protokoll (Marcus L återkommer ang. program för signering på nästa möte)
 - Språklig översyn

Fasta avslutningspunkter

21. Föräldramöten 6/9-2018 i klass 2.
22. Övrigt: Torsdagsförälder?
23. Arbetslördag 15/9 från 9 till 13. Uppgifter: förbereda årsmöte, genomgå och utveckla befintliga årshjulet, jobba med enkäter. Marcus mailar ut årsprotokollet.
24. Nästa styrelsemöte är 25/9, kl 18-20. Sen 23/10, kl. 18-20. Årsmöte torsdag 14/11 kl. 19, styrelsemöte kl. 18-19 + 21 med både gammal och ny styrelse.
25. Mötet avslutades.

Sekreterare för mötet

Bodil Böjer

Justerat av:

Marcus Leyman

Malin Wollmer